**SENAC – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL**

**CURSO DE TÉCNICO DE INFORMÁTICA**

Logotipo, nome da empresa

Descrição gerada automaticamente

**MANUAL DE UTILIZAÇÃO DO APLICATIVO PARA DESKTOP -**

**BIJUS DA MEIRI**

SETE LAGOAS

2022

**MANUAL DE UTILIZAÇÃO DO APLICATIVO PARA DESKTOP -**

**BIJUS DA MEIRI**

Orientador: Washington

Guilherme Torres

Luiz Felipe Andrade

Pedro Lima

Sumário

[1 – INTRODUÇÃO 5](#_Toc115695428)

[2 – PRÉ-LOGIN 6](#_Toc115695429)

[3 – TELA DE LOGIN PARA USUÁRIOS 7](#_Toc115695430)

[4 – REGISTRO/CADASTRO DE USUÁRIO 8](#_Toc115695431)

[4 – CATÁLOGO (Não funcional) 9](#_Toc115695432)

[4 – PAGAMENTOS (Não funcional) 10](#_Toc115695433)

[5 – ATUALIZAÇÃO DE DADOS 11](#_Toc115695434)

[6 – LOGIN DE FUNCIONÁRIO 12](#_Toc115695435)

[7 – TELA DE OPÇÕES (Necessário atualizar) 13](#_Toc115695436)

[8 – CADASTRO DE FUNCIONÁRIO (Necessário atualizar) 15](#_Toc115695437)

[9 – CADASTRO DE VENDAS (Necessário atualizar) 16](#_Toc115695438)

[10 – CADASTRO DE FORNECEDORES (Necessário atualizar) 17](#_Toc115695439)

[11 – CADASTRO DE PRODUTOS 18](#_Toc115695440)

[11 – TABELA DE CLIENTES 19](#_Toc115695441)

[11.1 – TABELA DE CLIENTES (Edição de dados) 20](#_Toc115695442)

[12 – TABELA DE PRODUTOS 21](#_Toc115695443)

[12.1 – TABELA DE PRODUTOS (Edição de dados) 22](#_Toc115695444)

[13 – TABELA DE FUNCIONÁRIOS 23](#_Toc115695445)

[13.1 – TABELA DE FUNCIONÁRIOS (Edição de dados) 24](#_Toc115695446)

[14 – TABELA DE FORNECEDORES 25](#_Toc115695447)

[14.1 – TABELA DE FORNECEDORES (Edição de dados) 26](#_Toc115695448)

# 1 – INTRODUÇÃO

Manual que será utilizado para facilitar o uso do aplicativo, caso alguém tenha alguma dúvida sobre ele.

# 2 – PRÉ-LOGIN

Interface gráfica do usuário, Texto

Descrição gerada automaticamente com confiança média

Aqui deve ser escolhido em qual login deverá ser feito, onde temos o acesso de funcionário, que possuí diversas janelas “especiais” e para o cliente o acesso ao catálogo (não funcional) e seu perfil de configurações.

# 3 – TELA DE LOGIN PARA USUÁRIOS

Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente

Na tela de login de usuário temos os campos para o ser digitado tanto o login e senha, caso os dados estiverem de acordo com o que preenchido no cadastro de usuário basta clicar em entrar.

Botão de entrar: O botão de entrar irá te direcionar para a tela de catálogo e suas informações;

Botão de registar: Irá te direcionar para a tela de registro de usuário onde deverá ser preenchido todos os campos;

Botão voltar: Voltará para a tela de pré login (cliente-funcionário).

# 4 – REGISTRO/CADASTRO DE USUÁRIO

Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

Registro de usuário para registrar qualquer usuário que deseja acessar o catálogo da loja (não possuí catálogo aberto). O usuário deverá preencher todos os campos seguindo a ordem de solicitação dos campos: **Nome ao CPF**.

Botão de inscrever-se: Salva todo o registro que o usuário preencher na tela.

Botão Faça Login: Irá te redirecionar para a tela de login de usuário.

# 4 – CATÁLOGO (Não funcional)

Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

Após o cadastro ser feito e o login efetuado irá aparecer o catálogo (não funcional) onde possuí algumas amostras de produtos da loja, filtros dos produtos, carrinho, e configurações do usuário, barra de pesquisa e o voltar.

Botão de configurações do usuário (Ícone do bonequinho no canto superior esquerdo): Irá ser redirecionado para as configurações da conta do usuário, sendo possível atualizar todos os dados que foram preenchidos no cadastro, e a exclusão da sua conta completa.

Carrinho de compras: Será redirecionado para a tela de pagamento onde deverá ser digitado o que for solicitado na tela.

# 4 – PAGAMENTOS (Não funcional)

Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

Tela de pagamento após clicar no carrinho no catálogo, deverá preencher todos os campos solicitados e finalizar.

Pagamento PIX apareceria o código QR na tela e basta scanner ele.

# 5 – ATUALIZAÇÃO DE DADOS

Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente

Todos os campos irão se autopreencher com os dados que o usuário digitou ao se cadastrar, e ele poderá alterar qualquer campo, menos o ID.

Botão atualizar: Após atualizar os campos desejados basta clicar no botão atualizar que os dados serão salvos.

Botão excluir: Irá excluir a conta do usuário.

Botão cancelar: Irá cancelar qualquer mudança feita nos campos.

Botão voltar: Irá voltar para o catálogo.

# 6 – LOGIN DE FUNCIONÁRIO

Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente

Temos a tela de login de funcionário, caso o usuário seja um funcionário da empresa basta preencher os campos.

Botão de entrar: Se os dados estiverem de acordo com o cadastro de funcionário irá abrir a tela de opções do funcionário.

Botão voltar: Volta para o pré-login.

# 7 – TELA DE OPÇÕES (Necessário atualizar)

Uma imagem contendo Texto

Descrição gerada automaticamente

Após efetuar o login de funcionários aparecerá a tela de opções onde temos diversos botões: **Cadastro de funcionário, cadastro de vendas, cadastro de fornecedor, cadastro do produto, tabela de clientes, tabela, de produtos, catálogo, tabela de fornecedor, tabela de funcionários**.

Botão de cadastro de funcionário: Irá abrir o cadastro de funcionário.

Botão de cadastro de vendas: Irá abrir o cadastro de vendas.

Botão de cadastro de fornecedor: Irá abrir o cadastro de fornecedor.

Botão de cadastro de produtos: Irá abrir o cadastro de produtos.

Botão de tabela de clientes: Irá abrir a tabela de clientes.

Botão de tabela de produtos: Irá abrir a tabela de produtos.

Botão de voltar: Volta para a tela de login de funcionário.

# 8 – CADASTRO DE FUNCIONÁRIO (Necessário atualizar)

Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente

Assim como o cadastro de usuário, basta preencher todos os campos que forem solicitados.

Botão de pesquisa (Ícone de lupa / Não funcional): Pesquisa o nome do funcionário.

Botão alterar: Caso queria alterar alguma informação de algum funcionário basta alterar no campo e clicar em alterar.

Botão salvar: Salva cadastro/alterações feitas.

Botão excluir: Exclui todos os dados do funcionário pesquisado.

Botão voltar: Volta para a tela de opções.

# 9 – CADASTRO DE VENDAS (Necessário atualizar)

Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente

Cadastro de venda da loja, necessário buscar o código do produto, colocar a quantidade e irá preencher a tabela, com as informações passadas, o total do produto e subtotal, após tudo feito, basta finalizar.

Botão pesquisa (Não funcional): Pesquisa o código do produto.

Botão finalizar: Salva o que foi vendido.

Botão voltar: Volta para a tela de opções.

# 10 – CADASTRO DE FORNECEDORES (Necessário atualizar)

Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente

Tela de cadastro de fornecedores, onde deverá ser preenchidos todos os campos solicitados.

Botão de finalizar: Salva todos os dados preenchidos.

Botão voltar: Volta para a tela de opções.

Botão insira uma imagem (Não funcional): O fornecedor poderia adicionar uma imagem do produto que estava sendo distribuído a loja.

# 11 – CADASTRO DE PRODUTOS

Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente

Cadastro de produtos preencher todos os campos solicitados.

Botão finalizar: Salva o cadastro após todos os campos serem preenchidos.

Botão voltar: Volta para tela de opções.

# 11 – TABELA DE CLIENTES

Uma imagem contendo Texto

Descrição gerada automaticamente

Lista de clientes onde aparecerá todos os usuários cadastrados em formato de tabela.

Botão excluir: Excluí todos os dados de uma determinada linha selecionada (Fique atento ao pressionar esse botão).

Botão alterar: Irá aparecer outra janela onde será possível realizar alterações nos dados de um determinado usuário

# 11.1 – TABELA DE CLIENTES (Edição de dados)

Ao clicar em alterar irá abrir essa janela com os dados que foram selecionados na tabela de clientes, onde será possível alterar os campos (menos código).

Segue abaixo a foto da tela:

Linha do tempo

Descrição gerada automaticamente com confiança média

Botão salvar: Salva a alteração feita.

Botão voltar: Volta para a tabela de clientes.

# 12 – TABELA DE PRODUTOS

Texto

Descrição gerada automaticamente

Lista de produtos onde aparecerá todos os produtos cadastrados em formato de tabela.

Botão excluir: Excluí todos os dados de uma determinada linha selecionada (Fique atento ao pressionar esse botão).

Botão alterar: Irá aparecer outra janela onde será possível realizar alterações nos dados de um determinado produto.

# 12.1 – TABELA DE PRODUTOS (Edição de dados)

Ao clicar em alterar irá abrir essa janela com os dados que foram selecionados na tabela de produtos, onde será possível alterar os campos (menos código).

Segue abaixo a foto da tela:

Linha do tempo

Descrição gerada automaticamente

Botão salvar: Salva a alteração feita.

Botão voltar: Volta para a tabela de produtos.

# 13 – TABELA DE FUNCIONÁRIOS

Texto

Descrição gerada automaticamente com confiança baixa

Lista de funcionários onde aparecerá todos os funcionários cadastrados em formato de tabela.

Botão excluir: Excluí todos os dados de uma determinada linha selecionada (Fique atento ao pressionar esse botão).

Botão alterar: Irá aparecer outra janela onde será possível realizar alterações nos dados de um determinado funcionário.

# 13.1 – TABELA DE FUNCIONÁRIOS (Edição de dados)

Ao clicar em alterar irá abrir essa janela com os dados que foram selecionados na tabela de funcionários, onde será possível alterar os campos (menos código).

Segue abaixo a foto da tela:

Interface gráfica do usuário

Descrição gerada automaticamente com confiança baixa

Botão salvar: Salva a alteração feita.

Botão voltar: Volta para a tabela de funcionários.

# 14 – TABELA DE FORNECEDORES

Texto

Descrição gerada automaticamente

Lista de fornecedores onde aparecerá todos os funcionários cadastrados em formato de tabela.

Botão excluir: Excluí todos os dados de uma determinada linha selecionada (Fique atento ao pressionar esse botão).

Botão alterar: Irá aparecer outra janela onde será possível realizar alterações nos dados de um determinado fornecedor.

# 14.1 – TABELA DE FORNECEDORES (Edição de dados)

Ao clicar em alterar irá abrir essa janela com os dados que foram selecionados na tabela de fornecedores, onde será possível alterar os campos (menos código).

Segue abaixo a foto da tela:

Uma imagem contendo Linha do tempo

Descrição gerada automaticamente

Botão salvar: Salva a alteração feita.

Botão voltar: Volta para a tabela de fornecedores.